Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 22.11.2022 für 2022

Beginn: 20.00 Uhr
Ort: IGS Konferenzraum.

Anwesende:

Dr. Ulrike Randzio (jetzt Maetje), Matthias Hemsing, Dr. Christian Thielert, Tanja Spitzer, Katja Schermer, Karin Puy, Beate Budek, Elke Helma Rothämel, Nicole Kimsky, Silke Rhode, Hanko Thies, Eva Breidenbach, Tatjana Mertins, Carsten Bönig, André Rademacher, Stefanie Beier, Heike Nebe, Martina Kasten, Gerd Wallbaum, Petra Haubold, Martina Wagner (Gast)

Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls der JHV vom 25.04.2022
4. Bericht des Vorstandes, der Vorsitzenden, Bericht des Kassenwartes
5. Bericht der Kassenprüfer
6. Entlastung des Vorstandes und des Kassenwartes
7. Neuwahlen des Vorstandes
8. Neuwahl eines Kassenprüfers
9. Änderung und Neufassung der Satzung § 4 Nr. 3 Satz 2: Hierbei ist eine ~~vierteljährliche~~ Kündigungsfrist zum Ende des Geschäftsjahres einzuhalten.
   Vorschlag neu: § 4 Nr. 3 Satz 2: Hierbei ist eine vierwöchige Kündigungsfrist zum Ende des Geschäftsjahres einzuhalten.
10. Verschiedenes

1. und 2. Begrüßung sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit

Ulrike Maetje (ehem. Randzio) begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass die Mitglieder fristgerecht per Mail zu der Mitgliederversammlung eingeladen wurden. Die Beschlussfähigkeit wurde anhand der anwesenden Mitglieder festgestellt, die Tagesordnung wurde vorgestellt.

3. Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll der Jahreshauptversammlung (JHV) für das Jahr 2021 wurde auf der Homepage der IGS Wunstorf veröffentlicht, Einwände wurden dagegen nicht erhoben. Das Protokoll wurde einstimmig genehmigt.

4.1 Bericht des Vorstandes

Ulrike Maetje (ehem. Randzio) berichtet von der Vorstandsarbeit im letzten Jahr, die sich aufgrund der Coronasituation wie in 2020 auf ein Minimum reduziert und fast ausschließlich in der Bewilligung von Anträgen für Unterstützungsprojekte bestanden hat. Alle Anträge, die an den Förderverein gerichtet wurden, sind per Mail innerhalb des Vorstandes fortlaufend und kurzfristig erörtert worden und wurden umgehend per schriftlichen Beschluss bewilligt, insofern den Anträgen zugestimmt wurde.
Die unterstützten Projekte werden im Anschluss durch den Kassenwart im Kassenbericht ausführlich dargestellt.
Als offene Punkte wurden die **Streetballtore** benannt. Leider hat Karin Puy von der Stadt Wunstorf immer noch keine Rückmeldung erhalten. Karin wird diesbezüglich in Kürze dem Vorstand über den Sachstand berichten.
Die **Sitzmöglichkeiten** werden im weiteren Verlauf durch Frau Rothämel auf den Weg gebracht.
Hinsichtlich der **Akkustikdämmung** in der Aula haben sich seitens Herrn Fritz noch keine neuen Erkenntnisse ergeben.
Die **Inventarliste** wird im Rahmen der Übergabe der Ämter von dem alten auf den neuen Vorstand in Kürze gemeinsam erstellt.

4.2 Bericht des Kassenwartes

Es befinden sich derzeit ca. 260 Mitglieder im Förderverein. Es wurden in 2022 nur geringe Spendeneinnahmen verzeichnet, da aufgrund von Corona keine Veranstaltungen stattfgefunden haben.
Der Förderverein unterstütze in diesem Jahr mit rund 6.000 € folgende Projekte:
Projekttage für Jungen (1.000 €), das Shoa-Projekt (1.200 €), Buchpreise für die Jahrgangsabsolventen (285 €), Zuschuss zur Zeugnisfeier der Abschlussklassen (1.052 €), die Bauhof-Tage des 5. Jahrgangs (1.157 €), den „Literarischen Adventskalender" (502 €) und Töpfermaterialien (75 €).

Die für die Anschaffung von 2 Sonnenschutz-Segeln von der Schulleitung erbetenen Mittel in Höhe von 20.000 Euro konnten auch dieses Jahr noch nicht abgerufen werden und werden daher seitens des Fördervereins weiterhin vorgehalten. Laut Aussage der Schulleitung ist eine andere Lösung in 2023 als Sonnenschutz zu finden, da die Kosten sich für die Segel verdoppelt hätten und Mittel in der Höhe als unverhältnismäßig erachtet werden.

Im Rahmen der Kassenprüfung wurden alle Belege und Auszüge sowie die Barbestände geprüft. Die Prüfung ergab keine Beanstandungen. Die Mitgliederversammlung hat einstimmig beschlossen, dass die Kassenprüfung durch nur einen Kassenprüfer (krankheitsbedingter Ausfall des zweiten Prüfers) als ausreichend für die Entlastung des Vorstandes angesehen wird.

5. Bericht des Kassenprüfers

Die Kassenprüfung hat am 22.11.2022 stattgefunden. Das Protokoll der Kassenprüfung liegt unterschrieben vor.
Die Kasse wurde nicht beanstandet. Alle Einnahmen und Ausgaben wurden bis zum 21.11.2022 geprüft, die Belege haben vorgelegen und wurden durch den Vorstand mehrheitlich bewilligt.

6. Entlastung des Vorstandes und des Kassenwartes

André Rademacher stellt den Antrag auf Entlastung des Kassenwartes sowie des Vorstandes. Es wird eine offene Abstimmung durchgeführt; der gesamte Vorstand wurde mit 18 Stimmen entlastet, es gab 2 Enthaltungen.

7. Neuwahl des Vorstandes

Ulrike Maetje wird einstimmig zur Wahlleiterin bestimmt. Die Wahl erfolgt offen (mit Handzeichen).
Über jeden Vorstandsposten wird separat abgestimmt.
Von den Anwesenden werden folgende Mitglieder für folgende Posten vorgeschlagen:

1. **Vorsitzender:** Herr Gerd Wallbaum (wird einstimmig gewählt)

2. **Vorsitzende:** Frau Heike Nebe (wird einstimmig gewählt)

Kassenwartin: Frau Marina Kasten (wird einstimmig gewählt)

Schriftführerin: Frau Stefanie Beier (wird einstimmig gewählt)

Beisitzerin: Frau Tatjana Mertins (wird einstimmig gewählt)

Beisitzer: Herr Carsten Bönig (wird einstimmig gewählt)

Beisitzerin: Frau Eva Breidenbach (wird einstimmig gewählt)

Beisitzerin: Frau Beate Budek (wird einstimmig gewählt)

Die Wahl wird von den o.g. Kandidaten angenommen.
Der neue Vorstand bittet den alten Vorstand die Sitzung fortzuführen.

8. Neuwahl des Kassenprüfers

Nicole Kimsky wurde einstimmig als Kassenprüferin wiedergewählt. Als weitere Person wurde Herr André Rademacher vorgeschlagen und einstimmig gewählt. Die Kassenprüfer:innen nehmen die Wahl an.

9. Satzungsänderung

Fristgerecht wurde im Vorfeld folgender Antrag auf Änderung und Neufassung der Satzung zu § 4 Nr. 3 Satz 2 gestellt.

Bisherige Fassung:"Hierbei ist eine ~~vierteljährliche~~ Kündigungsfrist zum Ende des Geschäftsjahres einzuhalten."

Als neuer Vorschlag neu steht folgende Formulierung zur Entscheidung: "§ 4 Nr. 3 Satz 2: Hierbei ist eine vierwöchige Kündigungsfrist zum Ende des Geschäftsjahres einzuhalten.

Die Satzungsänderung wird einstimmig beschlossen."

10. Verschiedenes

10.1: Es wurde seitens Dr. Christian Thielert der Rat an den neuen Vorstand gegeben, die Bankverbindung in das Aufnahmeformular verpflichtend mit aufzunehmen, damit alle Beiträge eingezogen werden können und eine Rechnungsstellung entfällt.

10.2: Über die Bezuschussung der Abschlussfeiern in 2023 wurde bereits wie folgt entschieden:
13. Klassen (3 ABI Jahrgänge): 300 EUR Zuschuss einstimmig beschlossen
10. Klassen jeweils 100 EUR (5 Jahrgänge): 500 EUR einstimmig beschlossen

10.3: Frau Rothämel hat berichtet, dass in Kürze ein „warmes Willkommen“ den Schüler:innen angeboten werden soll, die bereits morgens um 7 Uhr in der Schule sind und häufig ohne ein Frühstück ankommen. Bis zum Halbjahresende (Ende Januar 2023) werden hierfür bis zu 1.000 EUR beschlossen. Sollte das Angebot gut angenommen werden, wird im 2. Halbjahr ggf. ein neuer Antrag gestellt werden.

Die Sitzung endet um 21.30 Uhr.

Schriftführerin – Tanja Spitzer

Versammlungsleitung: Ulrike Maetje

1. Vorsitzender: Gerd Wallbaum