

Anmeldung zur Trauung



Wird von der Kirchengemeinde ausgefüllt:

am: _____ um: _____ Uhr durch Pastor*in: _____

Organist*in: _____ Küster*in: _____

Kirche Holtensen

Klosterkirche Wennigsen

Kapelle Sorsum

Standesamtliche Eheschließung am: _____ (bitte Eheurkunde vor der kirchl. Trauung einreichen)

Wunschtermin(e) für die kirchliche Trauung: _____

Person 1

Familienname: _____ Geburtsname: _____

Vorname/n: _____ Konfession: _____

E-Mail: _____ Tel.: _____

Adresse: _____

Geburtstag: _____ Geburtsort: _____

Person 2

Familienname: _____ Geburtsname: _____

Vorname/n: _____ Konfession: _____

E-Mail: _____ Tel.: _____

Adresse: _____

Geburtstag: _____ Geburtsort: _____

Das Paar führt künftig folgende/n Familiennamen:

Person 1: _____ Person 2: _____

Trauspruch

Bibelstelle: _____

Kollekte – wird im Traugespräch besprochen und danach hier vermerkt:

Dimissoriale

Falls Sie nicht in Wennigsen oder einem Ortsteil wohnhaft sind, beantragen Sie bitte ein Dimissoriale in Ihrem zuständigen Pfarrbüro.

Das Dimissoriale ist eine Bescheinigung, mit welcher der/die Pastor*in Ihrer Heimatgemeinde die Amtshandlung einem/einer anderen Pastor*in überträgt.

- ein Dimissoriale wird nicht benötigt
- ein Dimissoriale wird beantragt und nachgereicht
- ein Dimissoriale liegt vor

Anmerkungen

- Mit der Veröffentlichung einer Notiz über unsere Hochzeit (Datum der Trauung, Vor- und Nachnamen) im Gemeindemagazin „Mittendrin“ sind wir einverstanden.
- Wir sind einverstanden, dass unsere Kontaktdaten (Telefonnummer, Handynummer, E-Mail-Adresse) an Traupaare weitergegeben werden, die am gleichen Tag und am gleichen Ort heiraten, für evtl. Absprachen bzgl. des Blumenschmucks.

Wennigsen / Holtensen, den _____

Unterschrift Person 1: _____ Person 2: _____