

Im Kirchenkreisamt für die ev.-luth. Kirchenkreise Ronnenberg und Laatzen-Springe ist **ab sofort** eine Stelle für

**Energiemanagement (m./w./d.)
mit Bauverwaltung (bis EG 11 TV-L)**

als Teilzeitstelle (ab 25 Wochenstunden) bis Vollzeit (38,5 Wochenstunden) zu besetzen.

Das Kirchenkreisamt in Ronnenberg leistet Verwaltungsaufgaben für zwei Kirchenkreise und 51 Kirchen- und Kapellengemeinden in den Kirchenkreisen Ronnenberg und Laatzen-Springe und deren Einrichtungen sowie für den Diakonieverband Hannover-Land und den Kindertagesstättenverband Calenberger Land.

Im Kirchenkreisamt sind insgesamt 43 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in einem gut ausgestatteten Verwaltungsgebäude beschäftigt. Das Kirchenkreisamt ist als familienfreundlicher Arbeitgeber zertifiziert. Bei der Anwendung von flexiblen und individuellen Arbeitszeitmodellen besteht die Möglichkeit von telebasierter Heimarbeit.

Wir bieten Ihnen folgende Tätigkeitsbereiche und Aufgabenfelder im Schnittbereich zwischen technischem und verwaltungsmäßigem Handeln:

Energiemanagement

- Mitarbeit bei der Erstellung und Umsetzung von Klimaschutzkonzepten der Kirchenkreise.
- Verhandlung und Abschluss neuer Rahmenverträge mit Energielieferanten sowie Erstellung von Energieauswertungen und einem jährlichen Energiebericht.
- Begleitung und Beratungen von Kirchengemeinden bezüglich des Energieverbrauchs, Planung und Installation von PV- und WK-Anlagen einschl. der Finanzierung sowie Aufstellung von Energiebilanzen.
- Zusammenarbeit mit landeskirchlichen und fachlichen Stellen (Amt für Bau- und Kunstpflege der Landeskirche Hannovers, Serviceagentur der Landeskirche und Klimaagenturen).

Bauverwaltung

- Bauverwaltung kirchlicher Gebäude.
- Rechnungsbearbeitung für Baumaßnahmen sowie kirchliche Grundstücke und Gebäude.
- Sicherstellung und Kontrolle der Finanzierung von Baumaßnahmen durch die Erstellung von Kosten- und Finanzierungsplänen nach DIN und ggf. Beantragung staatlicher Mittel oder Zuschüsse.
- Verwaltung der Finanzmittel für Gebäudemanagement und Energieeinsparung der Kirchenkreise.
- Abstimmung von Baumaßnahmen mit dem landeskirchlichen Amt für Bau- und Kunstpflege und/ oder beauftragten Architekturbüros.
- Teilnahme an Baubeggehungen und Gebäudebesichtigungen nach Bedarf.

Anforderungen und Erwartungen:

- Bau- oder fachtechnische Ausbildung mit Abschluss an einer Fachhochschule (Dipl. Ing) bzw. Bachelor- oder Masterabschluss oder andere vergleichbare Qualifikation
- Vertiefte Kenntnisse im Bereich Energiemanagement
- Flexibilität, Leistungsbereitschaft und Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- Dienstleistungsorientierung und Bereitschaft zu Außen- und Abenddiensten
- Kommunikations- und Beratungskompetenz, Verhandlungsgeschick.

Die Stelle ist nach EG 11 TV-L bewertet. Die Eingruppierung erfolgt nach Qualifikation und Tätigkeiten.

Es handelt sich um eine herausgehobene Stelle in der kirchlichen Verwaltung mit Außenwirkung, so dass eine positive und loyale Einstellung zur evangelischen Kirche Voraussetzung für die Anstellung ist.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen werden bis zum **15. Februar 2025** erbeten an Joachim Richter, Kirchenkreisamt Ronnenberg, Am Kirchhofe 4, 30952 Ronnenberg oder per E-Mail an joachim.richter@evlka.de. Schriftliche Bewerbungen bitte ohne Mappe und die Nachweise als Kopie einreichen. Auskünfte erteilt Joachim Richter, Telefon 05109/5195-20.